



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
1^η ΥΠΕ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΝΑ «Η ΕΛΠΙΣ»
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ
ΓΡΑΦΕΙΟ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Πληροφορίες: Ε. Καλαμπαλική – Μ. Σιταρίδου
Τηλέφωνο: 213 2039 136
FAX: 213 2039 242
E-Mail: ekalampaliki@elpis.gr – promithion@elpis.gr
Website: www.elpis.gr

ΑΘΗΝΑ:05-02-2025
Αρ. Πρωτ.:1579

Αναρτητέα στο Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ.
στο Διαύγεια και στο Site του Νοσοκομείου

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΠΡΟΣ ΟΛΟΥΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Παροχή υπηρεσιών Πλύσης Ακάθαρτου Ιματισμού, για χρονικό διάστημα δύο (2) μηνών ή έως εξαντλήσεως των ποσοτήτων ή έως τελεσφόρησης των διαδικασιών του ετήσιου διαγωνισμού με τη διαδικασία πρόσκλησης προς όλους, προϋπολογισθείσας δαπάνης 29.907,80 € πλέον Φ.Π.Α. (ΚΑΕ 0843).

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΓΝΑ «Η ΕΛΠΙΣ»
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΑΝΑΘΕΣΗ
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΒΑΣΕΙ ΤΙΜΗΣ
ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΓΝΑ «Η ΕΛΠΙΣ» ,ΔΗΜΗΤΣΑΝΑΣ 7 ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΟΙ ΑΘΗΝΑ ,ΤΚ 11522,ΣΤΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Ημερομηνία: 10-02-2025 Ημέρα: Δευτέρα Ωρα:12.00 μ.μ
ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	Ημερομηνία: 10-02-2025 Ημέρα: Δευτέρα Ωρα: 13.00.μ.μ
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΛΥΣΗΣ ΑΚΑΘΑΡΤΟΥ ΙΜΑΤΙΣΜΟΥ
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	98310000-9
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ	29.907,80€ (πλέον ΦΠΑ)
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΔΥΟ(2) ΜΗΝΕΣ Ή ΕΩΣ ΕΞΑΝΤΛΗΣΕΩΣ ΤΩΝ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΤΙΜΗΣ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ	Οι τιμές υπόκεινται στις υπέρ του Δημοσίου και τρίτων νόμιμες κρατήσεις
ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ	05-02-2025
ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΣΤΟ SITE ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ	05-02-2025

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν:

- του Ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση-Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες»,
- του Ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην ευνοϊκή νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
- του Ν.4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», ιδίως μετά το Ν. 4782/2021,
- του Ν.4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- του Ν.4254/2014 (Α' 85) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας στο πλαίσιο εφαρμογής του ν. 4046/2012 και άλλες διατάξεις»,

- του Ν.4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ.318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1 αυτού,
- της παρ. Ζ του Ν.4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του Ν.4144/2013 (Α' 88) «Αντιμετώπιση της παραβατικότητας στην Κοινωνική Ασφάλιση και στην αγορά εργασίας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας»,
- του Ν. 4093/2012 (Α' 222) «Έγκριση Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016-Επείγοντα Μέτρα Εφαρμογής του ν. 4046/2012 και του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016»,
- του Ν.4052/2012 (Α' 41) «Νόμος αρμοδιότητας Υπουργείων Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης για εφαρμογή του νόμου «Έγκριση των Σχεδίων Συμβάσεων Χρηματοδοτικής Διευκόλυνσης μεταξύ του Ευρωπαϊκού Ταμείου Χρηματοπιστωτικής Σταθερότητας (Ε.Τ.Χ.Σ.), της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Τράπεζας της Ελλάδος, του Σχεδίου του Μνημονίου Συνεννόησης μεταξύ της Ελληνικής Δημοκρατίας, της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Τράπεζας της Ελλάδας και άλλες επείγουσες διατάξεις για τη μείωση του δημόσιου χρέους και τη διάσωση της ευνοϊκής οικονομίας και άλλες διατάξεις»,
- του Ν. 4038/2012 (Α' 14) «Επείγουσες ρυθμίσεις που αφορούν την εφαρμογή του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015»,
- του Ν. 4025/2011 (Α' 228) «Ανασυγκρότηση Φορέων Κοινωνικής Αλληλεγγύης, Κέντρα Αποκατάστασης, Αναδιάρθρωση Ε.Σ.Υ. και άλλες διατάξεις»,
- του άρθρου 26 του Ν.4024/2011 (Α' 226) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο
- βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» περί συγκρότησης συλλογικών οργάνων της διοίκησης,
- του Ν.3959/2011 (Α'93) «Προστασία του ελεύθερου ανταγωνισμού»,
- του Ν. 3943/2011 (Α' 66) «Καταπολέμηση της φοροδιαφυγής, στελέχωση των ελεγκτικών υπηρεσιών και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Οικονομικών»,
- του Ν.3868/2010(Α' 129) «Αναβάθμιση του Εθνικού Συστήματος Υγείας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης»,
- του άρθρου 27 του Ν. 3867/2010 (Α' 128) «Εποπτεία Ιδιωτικής Ασφάλισης, Σύσταση εγγυητικού κεφαλαίου ιδιωτικής ασφάλισης ζωής, οργανισμοί αξιολόγησης πιστοληπτικής ικανότητας και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Οικονομικών»,
- του Ν.3863/2010 (Α'115) «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις» (ιδίως σύμφωνα με το Ν.4387/2016),
- του Ν.3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»,
- του Ν.3846/2010 (Α' 66) «Εγγυήσεις για την εργασιακή ασφάλεια και άλλες διατάξεις»,
- του Ν.3580/2007 (Α' 134) «Προμήθειες Φορέων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις» (ιδίως σύμφωνα με το Ν.4472/2017),
- του Ν. 3414/2005 (Α' 279) «Τροποποίηση του ν. 3310/2005 "Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων" (ΦΕΚ 30/Α /14.2.2005)»,
- του Ν.3329/2005 (Α' 81) «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις»,
- του Ν.2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του Ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις»,
- του Ν.2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα» συνδυαστικώς προς το Ν. 4481/2017 (Α' 100) «Συλλογική διαχείριση δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας και συγγενικών δικαιωμάτων» και το Ν.4212/2013 (Α' 257) «Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/77/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Σεπτεμβρίου 2011 και της Οδηγίας 2012/28/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 25ης Οκτωβρίου 2012 στο ελληνικό δίκαιο και τροποποίηση του ν.2121/1993 «Πνευματική ιδιοκτησία, συγγενικά δικαιώματα και πολιτιστικά θέματα»,
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων),
- του Π.Δ.80/2016 (Α' 145)«Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,
- του Π.Δ.28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία» και
- του ΝΔ 496/1974 (Α' 204) «Περί Λογιστικού των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου»

- του ν. 2955/2001 «Προμήθειες Νοσοκομείων και λοιπών μονάδων υγείας των ΠεΣΥ και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α256/2.11.2001)
- του Ν. 3918/2011 «Διαθρομικές αλλαγές στο σύστημα Υγείας κι άλλες διατάξεις»
- του Ν. 4129/2013 (ΦΕΚ 52/Α/28.02.2013) Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 73 του Ν.4146/2013 (ΦΕΚ 90/Α/18.04.2013)
- του Ν.2286/95 (ΦΕΚ19/τ.Α/95 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων»
- του Ν. 2362/95 (ΦΕΚ 247/Α/95) «Περί Δημοσίου Λογιστικού Ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις»
- την εν γένει ισχύουσα νομοθεσία περί προμηθειών ΝΠΔΔ

& Τις αποφάσεις:

-Την υπ' αριθμ. 246/23-01-2025 απόφαση Προέδρου του Δ.Σ. του Νοσοκομείου περί έγκρισης σκοπιμότητας της Ανάθεσης για τη συγκεκριμένη υπηρεσία (ΑΔΑ:9ΔΤΘ46904Ν-ΗΘΜ)

- Την αριθμ. 393/04-02-2025 απόφαση δέσμευσης της προϋπολογισθείσας δαπάνης με ΑΔΑ: 95ΔΨ46904Ν-ΑΚΧ (ΚΑΕ):0843

ΑΠΕΥΘΥΝΟΥΜΕ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΠΡΟΣ ΟΛΟΥΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΓΡΑΠΤΩΝ ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΛΥΣΗΣ ΑΚΑΘΑΡΤΟΥ ΙΜΑΤΙΣΜΟΥ

για χρονικό διάστημα δύο (2) μηνών ή έως εξαντλήσεως των ποσοτήτων

προϋπολογισθείσας δαπάνης 29.907,80 € πλέον ΦΠΑ

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί ύστερα από προθεσμία πέντε (05) ημερών από την ημερομηνία ανάρτησης της παρούσας πρόσκλησης στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.

Προσφορές που κατατίθενται μετά την ημερομηνία και ώρα λήξης υποβολής των προσφορών, ως αυτές ορίζονται στην παρούσα πρόσκληση, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται στους οικονομικούς φορείς.

Κατά την αποσφράγιση των προσφορών δικαιούται να παρίσταται ο συμμετέχων ή ένας εκπρόσωπος του κάθε συμμετέχοντα, ο οποίος θα πρέπει να έχει μαζί του τα κατά περίπτωση έγγραφα που αποδεικνύουν την νόμιμη εκπροσώπηση του συμμετέχοντα.

ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) την 05-02-2025 αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ) την 05-02-2025 και στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής την 05-02-2025.

ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΑΡΘΡΟ 1. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (άρθρα 73, 74 & 75 Ν4412/2016)

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

- α) κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.ΟΧ),
- γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων και κοινοπραξίες, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

ΑΡΘΡΟ 2. ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους στην ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, σε δυο αντίγραφα. Σε ένα από τα αντίγραφα που ορίζεται ως πρωτότυπο και σε κάθε σελίδα του, πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη **"ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ"** να μονογράφεται από τον υποψήφιο Ανάδοχο και να **φέρει υποχρεωτικά συνεχή αρίθμηση**.

Όλα τα έγγραφα που συνθέτουν την προσφορά των ενδιαφερόμενων θα πρέπει να είναι επιμελώς αρχειοθετημένα σε επιμέρους φακέλους που τίθεται μέσα στον ενιαίο φάκελο. Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από κάθε αντίγραφο της προσφοράς.

2. Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

2.1. Στον τίτλο η λέξη **ΠΡΟΣΦΟΡΑ**.

2.2. Η περιγραφή της απαιτούμενης υπηρεσίας

2.3. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί την πρόσκληση και τον αριθμό Πρωτοκόλλου της παρούσας Πρόσκλησης.

2.4. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

2.5. Τα στοιχεία του αποστολέα (οικονομικού φορέα)

3. Μέσα σε ενιαίο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και συγκεκριμένα:

3.1. Δικαιολογητικά συμμετοχής:

Υπεύθυνη Δήλωση (όπως εκάστοτε ισχύει, σε εφαρμογή των άρθρων 1 και 3 του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ74/Α/26.03.2014) και του Ν. 1599/1986) στην οποία αναλυτικά θα αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία του συμμετέχοντα οικονομικού φορέα καθώς και τα στοιχεία του διαγωνισμού, και σύμφωνα με την οποία θα δηλώνεται από το συμμετέχοντα οικονομικό φορέα ότι:

- μέχρι την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς του ο οικονομικός φορέας δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των παρ. 1, 2 και 4β του άρθρου 73 και των παρ. 1 και 2 του άρθρου 74 για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή μπορούν να αποκλεισθούν από τη συμμετοχή τους σε διαγωνισμούς του Δημοσίου ή ΝΠΔΔ,
- τηρεί το σύνολο της ελληνικής Εργατικής κι Ασφαλιστικής Νομοθεσίας
- αποδέχονται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας πρόσκλησης,
- συμμορφώνεται απολύτως με το σύνολο των απαιτήσεων της παρούσας πρόσκλησης,
- η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης, των οποίων ο προσφέρων έλαβε πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση,
- τα προσφερόμενα είδη κι οι υπηρεσίες καλύπτουν απολύτως τις τεχνικές προδιαγραφές κι απαιτήσεις της παρούσας πρόσκλησης,
- τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή,
- παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή, ακύρωση ή ματαίωση του διαγωνισμού,
- συμμετέχει με μόνο μία προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού,
- τηρεί και θα εξακολουθεί να τηρεί κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγεί, τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού κι εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016,
- δεν θα ενεργήσει αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης εφόσον επιλεγεί,
- λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξει την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες και
- κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης δεσμεύεται για την απαρρόκλητη τήρηση των διατάξεων του με αρ. 2016/679 Κανονισμού (ΕΕ) του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και του ν. 4624/2019 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.
-

Στην περίπτωση νομικών προσώπων η υπογραφή της ως άνω υπεύθυνης δήλωσης απαιτείται από τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα και σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας από το νόμιμο εκπρόσωπο κάθε μέλους της ένωσης ή κοινοπραξίας.

3.2. Τεχνική προσφορά. Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Σε περίπτωση που τα ΤΕΧΝΙΚΑ στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω του μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσχεδιάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή στην Ενότητα «Τεχνικές Προδιαγραφές –Απαιτήσεις» του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι της παρούσας και θα περιλαμβάνει :

- **φύλλο συμμόρφωσης** προς τις απαιτήσεις των Τεχνικών Προδιαγραφών της παρούσας, ήτοι το φύλλο συσχετισμού της προσφοράς προς τις απαιτήσεις της πρόσκλησης όπου θα δίδονται απαντήσεις σε όλα τα σημεία των Τεχνικών Προδιαγραφών της παρούσας

- όλα τα **απαραίτητα δικαιολογητικά/πιστοποιητικά** που αποδεικνύουν την ως άνω συμμόρφωση με τις Τεχνικές προδιαγραφές
- **υπεύθυνη δήλωση του συμμετέχοντος οικονομικού φορέα** με την οποία θα δηλώνεται ότι η προσφορά του είναι σύμφωνη με τις « Τεχνικές Προδιαγραφές –Απαιτήσεις» του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι της παρούσας.

3.3. Οικονομική προσφορά. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Το τίμημα της Οικονομικής Προσφοράς δεν πρέπει να ξεπερνά την προϋπολογιζόμενη δαπάνη με ΦΠΑ όπως αυτή ορίζεται στην παρούσα.

Η οικονομική προσφορά θα πρέπει να περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, **αριθμητικώς και ολογράφως σε ευρώ** σύμφωνα με το υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς του Παραρτήματος II .

Οι τιμές των Προσφορών που αφορούν σε οποιαδήποτε προσφερόμενη υπηρεσία θα εκφράζονται σε Ευρώ (€). Στις τιμές θα περιλαμβάνονται όλες οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός του ΦΠΑ. Σε ιδιαίτερη στήλη των ως άνω τιμών, θα καθορίζεται το ποσό με το οποίο θα επιβαρύνει αθροιστικά τις τιμές αυτές με το ΦΠΑ . Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος ΦΠΑ αυτός θα διορθώνεται από την Υπηρεσία.

4. Όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία του διαγωνισμού και όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία του Φακέλου προσφοράς θα πρέπει να είναι συνταγμένα ή επίσημα ή νόμιμα μεταφρασμένα στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση αυστηρά τεχνικούς όρους για τους οποίους δεν υπάρχει αντίστοιχη δόκιμη μετάφραση στην Ελληνική και που μπορεί να είναι στην Αγγλική γλώσσα. Εξαίρεση αποτελούν και τα συνημμένα στην τεχνική προσφορά έντυπα, τεχνικά φυλλάδια, σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία που μπορεί να είναι στην Αγγλική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 05.10.1961 που κυρώθηκε με τον Ν.1497/1984 (Α' 188).

5. Ο υποψήφιος υποχρεούται να προσκομίσει όλα τα ζητούμενα στοιχεία, σύμφωνα με τις κατά περίπτωση οδηγίες. Παραπομπές σε έγγραφα επιτρέπονται εφόσον αυτά προσαρτώνται στην προσφορά και εφόσον δίνεται ο συγκεκριμένος αριθμός παραγράφου και σελίδας.

6. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

7. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίσουν ή να συμπληρώσουν τα έγγραφα ή τα δικαιολογητικά που έχουν υποβάλλει εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση υποβάλλεται από τους υποψηφίους χωρίς να έχει ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή δεν λαμβάνεται υπόψη. Η πιο πάνω διευκρίνιση ή συμπλήρωση αφορά μόνο στις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση όπως ιδίως παράλειψη μονογραφιών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από τα έγγραφα της σύμβασης που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενο του, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία, πλημμελή σήμανση αντιγράφων που εκδίδονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014 (Α'74) και μεταφράσεων και λοιπών πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων, διαφοροποίηση της δομής των εγγράφων της προσφοράς από τα υποδείγματα, υποχρεωτικά ή μη, που θεσπίζονται με το Νόμο, τις κανονιστικές πράξεις ή τα έγγραφα της σύμβασης. Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια τη μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της διακήρυξης, αλλά μόνο με τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση ακόμη και με νέα έγγραφα εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί.

8. Κατά την διαδικασία σύνταξης των προσφορών από τους συμμετέχοντες να ληφθούν υπόψη οι διατάξεις του Ν. 4250/2014 (άρθρα 1 και 3).

ΑΡΘΡΟ 3. ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι Προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για **έξι (6) μήνες**, από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου χρόνου απορρίπτεται ως μη κανονική. Η ισχύς της προσφοράς δύναται να παραταθεί, εφόσον ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από την πρόσκληση. Ανακοίνωση επιλογής αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως το διαγωνιζόμενο, μόνο εφόσον αυτός το αποδεχθεί. Οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους, ή μέρος της, μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί ο διαγωνιζόμενος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση.

ΑΡΘΡΟ 4. ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ- ΜΕΡΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Εναλλακτικές Προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Εάν υποβληθούν τυχόν εναλλακτικές προσφορές, δεν θα ληφθούν υπόψη. Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας, ο οποίος θα υποβάλλει τέτοιας φύσης προτάσεις, δεν δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής κατά της απόρριψης των προτάσεων αυτών.

ΑΡΘΡΟ 5. ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί με email τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο») να υποβάλλει εντός προθεσμίας πέντε ημερών (5) ημερών από την αποστολή του email τα κάτωθι δικαιολογητικά

α) απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή του ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 1,

β) πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους-μέλους,

γ) πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας για το σύνολο των ταμείων κύριας και επικουρικής ασφάλισης του προσωπικού του οικονομικού φορέα, συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων εκπροσώπων εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους κατά το χρόνο υποβολής τους κατ'εφαρμογή της παραγράφου 2 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016

δ) πιστοποιητικό ΓΕΜΗ περί εκπροσώπησης και αντίγραφο καταστατικού, πιστοποιητικά μεταβολών, συγκρότησης ΔΣ σε σώμα, σε περίπτωση ΑΕ κλπ ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνισμού και

ε) Υπεύθυνη Δήλωση ότι τηρεί τις υποχρεώσεις τους στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπίσει με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

στ) στ) Πιστοποιητικό ότι είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επαγγελματικό Επιμελητήριο

ΑΡΘΡΟ 6. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης και καλεί τον ανάδοχο, με κάθε πρόσφορο τρόπο (ενδεικτικά ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λ.π.) επί αποδείξει θέτοντάς του προθεσμία που δε μπορεί να υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος.

ΑΡΘΡΟ 7. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ-ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή θα γίνεται μετά την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του έργου με έκδοση του σχετικού εντάλματος πληρωμής εντός δύο μηνών.

Ως προς τον τρόπο πληρωμής και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του αναδόχου ισχύουν τα οριζόμενα στο αρ. 200 του Ν. 4412/2016.

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με τις προβλεπόμενες από το νόμο υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεις, που παρακρατούνται κατά την εξόφληση του εντάλματος πληρωμής και αποδίδονται αρμοδίως.

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με παρακράτηση φόρου εισοδήματος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις όπως εκάστοτε ισχύουν.

Στην αμοιβή του Αναδόχου, περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων νόμιμες κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α για την παράδοση της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση ύψους 0,1% υπέρ ΕΑΔΗΣΥ επί όλων των συμβάσεων.

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

γ) Κράτηση 2% Υπέρ οργανισμών ψυχικής Υγείας, Υπουργείου Υγείας.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στο αντίστοιχο ποσοστό Υπέρ ΟΓΑ.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας επί του καθαρού ποσού σύμφωνα με τις ισχύουσες φορολογικές διατάξεις.

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι κατ' ελάχιστον τα εξής:

α) Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή ή του συνόλου του συμβατικού αντικείμενου.

β) Τιμολόγιο του Αναδόχου.

γ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών η αναθέτουσα αρχή που διενεργεί τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορεί να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία.

Για την πληρωμή του Αναδόχου εφαρμόζονται και ισχύουν οι προβλεπόμενες διατάξεις του Ν 4152/2013 (ΦΕΚ Α/107/09-05-2013).

Όλα τα τιμήματα της παρούσας Σύμβασης (συνολικά και τιμές μονάδος), παραμένουν σταθερά και δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση ή αύξηση έως την συμβατική ημερομηνία ολοκλήρωσης της Σύμβασης και τυχόν παράτασης αυτής.

Καμία αποζημίωση ή άλλη χρηματική καταβολή δεν δικαιούται ο Ανάδοχος στις περιπτώσεις αδράνειας, παύσης κλπ. της σύμβασης, ιδίως δε γιατί δεν παρουσιάστηκε ανάγκη χρησιμοποίησης των συμβατικών υπηρεσιών.

ΑΡΘΡΟ 8. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις αποκλεισμού ως ορίζονται από τον ν. 4412/2016 και την παρούσα και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

ΑΡΘΡΟ 9. ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ο συντάξας

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.

ΣΤΑΥΡΟΣ ΓΕΩΡΓΟΠΟΥΛΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - «ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ- ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ»

1. ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Ο πλύντης είναι υποχρεωμένος να παραλαμβάνει τον ακάθαρτο ιματισμό του Νοσοκομείου εντός 24 ωρών από της παραγγελίας και να τον επιστρέφει σ' αυτόν απολύτως καθαρό και καλά σιδερωμένο.

Ο πλύντης υποχρεούται να παραλαμβάνει τον μολυσματικό ιματισμό (AIDS, Ηπατίτιδα κ.λ.π.) σε διαφορετικού χρώματος σακούλα από το Νοσοκομείο και να τον αποστειρώνει στις ανάλογες θερμοκρασίες (π.χ. άνω των 130⁰ C για την ηπατίτιδα).

Η παραλαβή και η επιστροφή του ιματισμού από τον εργολάβο θα γίνεται με έξοδα του και δικά του μεταφορικά μέσα που θα πρέπει να είναι καθαρά και απολυμασμένα.

Η μεταφορά του ακάθαρτου ιματισμού θα γίνεται με διαφορετικό αυτοκίνητο από αυτό που θα παραδίδει τον καθαρό ιματισμό στο Νοσοκομείο.

Ο πλύντης οφείλει να τηρεί ενήμερο το Νοσοκομείο για κάθε αλλαγή που επιφέρει στα αυτοκίνητα που θα το εξυπηρετούν. Επίσης η παραλαβή και η επιστροφή του ιματισμού θα γίνεται κατά τις εργάσιμες μέρες και ώρες και το αργότερο έως τις 06:30 πμ, δια της προσπελάσεως του αυτοκινήτου εις το πλησιέστερο σημείο παραλαβής του Νοσοκομείου και μπροστά σε τριμελή επιτροπή παραλαβής που έχει ορίσει το Νοσοκομείο και θα τοποθετείται στα ράφια της ιματιοθήκης για να μπορεί να καταμετρηθεί από τους υπαλλήλους του πλύντη.

Τα παραλαμβανόμενα είδη από τον εργολάβο πλύσεως θα πρέπει να επιστρέφονται μέσα σε δύο ημέρες χωρισμένα σε είδη και συσκευασμένα σε σάκους πλαστικούς διαφανείς και καθαρούς και θα τοποθετούνται στα ράφια.

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης όλης ή μέρους της ποσότητας των ειδών, συντάσσεται από την επιτροπή παραλαβής πρωτόκολλο και ορίζεται στον πλύντη εύλογο χρονικό διάστημα για την αντικατάσταση των απορριφθέντων ειδών.

Εάν ο πλύντης δεν συμμορφωθεί ή δεν δεχθεί την αντικατάσταση των απορριφθέντων ειδών, η επιτροπή παραλαβής εισηγείται στο Δ.Σ. την επιβολή κυρώσεων και το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα να αναθέσει την αναγκαία ποσότητα από το εμπόριο. Η διαφορά τιμής, που τυχόν προκύψει και όποια πρόσθετη δαπάνη, βαρύνει τον πλύντη. Το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα να κάνει δειγματοληψία όποτε το κρίνει σκόπιμο, παρουσία του πλύντη.

2. ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΙΜΑΤΙΣΜΟΥ

Ο καθαρισμός του ιματισμού θα γίνεται με απορρυπαντικό για το οποίο έχει εκδοθεί άδεια κυκλοφορίας και θα έχει εγκριθεί από το Νοσοκομείο, το οποίο θα εξασφαλίζει επαρκή και συγχρόνως υγιεινό καθαρισμό. Σε περίπτωση που θα δημιουργηθεί κάποιο πρόβλημα στο Νοσοκομείο (μη επαρκής καθαρισμός, εμφάνιση παθήσεων οφειλομένων στο χρησιμοποιούμενο απορρυπαντικό κ.λ.π.), ο πλύντης υποχρεούται να αντικαταστήσει το χρησιμοποιούμενο απορρυπαντικό.

Απαγορεύεται η χρησιμοποίηση από τον πλύντη άλλων χημικών ουσιών κατά την πλύση όπως π.χ. ποτάσα, βαρυκίνα, χλωρίνη κ.λ.π. που μπορούν να καταστρέψουν τον ιματισμό.

Το Νοσοκομείο μπορεί με αρμόδια όργανα του να πραγματοποιεί εντατικούς ελέγχους στα πλυντήρια του εργολάβου, ο οποίος είναι υποχρεωμένος να επιδεικνύει επικυρωμένο φωτοαντίγραφο της άδειας κυκλοφορίας του απορρυπαντικού το οποίο χρησιμοποιεί.

Το πλύσιμο και το σιδέρωμα θα γίνεται σύμφωνα με τους όρους της τεχνικής πλυσίματος και σιδερώματος.

Ο πλύντης υποχρεούται να παραδίδει απροφασίστως ακριβώς τον ιματισμό που παρέλαβε (όπως αυτή προκύπτει από τα υπογεγραμμένα από εκείνον δελτία εξαγωγής υλικών κατά την παραλαβή τους όπως υποχρεούται σε κάθε παραλαβή να πράττει) μέσα σε δύο εργάσιμες ημέρες. Καθυστέρηση παραδόσεως έστω και ενός ρούχου αποτελεί παράβαση των όρων της σύμβασης που θα υπογραφεί. Αν κατά την παραλαβή του πλυνομένου ιματισμού η επιτροπή παραλαβής διαπιστώσει ότι ένα ή όλα τα είδη δεν έχουν πλυθεί ή σιδερωθεί καλά τα επιστρέφει στον πλύντη με πρακτικό επιστροφής για την επανάληψη του πλυσίματος ή σιδερώματος. Στην περίπτωση αυτή ο πλύντης είναι υποχρεωμένος να τα επιστρέψει πλυμένα καλά και σιδερωμένα σε είκοσι τέσσερις (24) ώρες χωρίς καμία ιδιαίτερη αμοιβή.

Τα αυτοκίνητα που θα μεταφέρουν τον καθαρό ιματισμό και μόνο πρέπει να φέρουν βεβαίωση από αρμόδια Δημόσια Υπηρεσία ότι είναι απολυμασμένα καθώς, επίσης, και για το χρόνο ισχύος της απολύμανσης. Η βεβαίωση αυτή επιδεικνύεται σε κάθε ζήτηση στα αρμόδια όργανα του Νοσοκομείου. Ο πλύντης είναι υπεύθυνος για κάθε χάσιμο ή ζημία του ρουχισμού του Νοσοκομείου και υποχρεούται χωρίς καμία αντίρρηση να καταβάλλει την αξία του ρουχισμού που έχασε ή κατέστρεψε.

Η ανωτέρω αξία του απολεσθέντος ρουχισμού θα καταλογίζεται σε βάρος του εργολάβου μετά από ΠΡΟΤΑΣΗ της αρμόδιας επιτροπής & εισήγηση του Γρ. Ιματισμού με απόφαση του Δ.Σ.

Κατά την παραλαβή και παράδοση του ιματισμού υποχρεούται ο εκπρόσωπος του πλύντη **να είναι ντυμένος με ποδιά και να φορά γάντια.**

Κατά την παραλαβή του πλυμένου ιματισμού πρέπει να συντάσσεται από την οικεία επιτροπή παραλαβής πρωτόκολλο σε τριπλούν, όπου θα αναγράφεται το είδος και ο αριθμός των ειδών, οι διαστάσεις αυτών καθώς και ότι η πλύση των ρούχων έγινε σύμφωνα με τους όρους της συμβάσεως που θα υπογραφεί.

Επισημαίνεται στην επιτροπή παραλαβής ότι για τα είδη, που αναφέρονται σε περισσότερες κατηγορίες πλυνομένου ιματισμού είναι απαραίτητη για τη διάκριση τους η αναγραφή των διαστάσεων τους.

Επίσης κατά την παραλαβή και παράδοση του ιματισμού ο πλύντης υποχρεούται να είναι μπροστά ή δι' αντιπροσώπου του, ενήλικού και εγγεγραμμένου, του οποίου θα πρέπει να είχε καταστήσει γνωστή την ιδιότητα αυτή στο Νοσοκομείο, που παρέχει τις υπηρεσίες του και ο οποίος θα πρέπει να υπογράφει τα σχετικά πρωτόκολλα παραλαβής και παραδόσεως όπως και τα πρακτικά επιστροφής για την επανάληψη της πλύσεως καθώς και τα πρακτικά παραβάσεων.

3. ΟΡΟΙ ΠΛΥΣΗΣ ΑΚΑΘΑΡΤΟΥ ΙΜΑΤΙΣΜΟΥ

1.Απαγορεύεται η χρήση χλωρίου.

2.Η θερμοκρασία πλύσεως πρέπει να είναι πάνω από 71°C για 25 λεπτά τουλάχιστον. Ο συνδυασμός αυτός θερμοκρασίας και χρόνος έκθεσης σ' αυτή είναι σημαντικός για την καταστροφή των βλαστικών μορφών των μικροβίων. Επίσης, η θερμοκρασία του νερού δεν πρέπει να υπερβαίνει τους 90°C, διότι

καταστρέφει τον ιματισμό. Εάν υπάρχουν ειδικές ενδείξεις, τότε αποστειρώνονται π.χ. (σάκοι ειδικού χρώματος).

3.Το νερό απαραίτητα να είναι παροχής κεντρικού δικτύου, τα δε απορρυπαντικά να είναι μαλακά σαπούνια και εγκεκριμένα από το Υπουργείο.

4.Επίσης, μετά την πλύση πρέπει να γίνεται έλεγχος αποτελέσματος και επί των προβλημάτων να επακολουθεί επαναπρογραμματισμός της πλύσης.

5. Σε περίπτωση κάλυψης των συμβατικών ποσοτήτων κάποιου είδους δύναται η παροχή υπηρεσίας πλύσης σε άλλο είδος ιδίου τιμήματος.

4. ΣΙΔΕΡΩΤΗΡΙΑ

1.Τα καθαρά ρούχα οδηγούνται στο τμήμα του σιδερωτήριου με ειδικούς τροχήλατους καθαρούς κάδους ή με κυλιόμενους ιμάντες.

2.Επίσης υποχρεωτική είναι η εγκατάσταση μηχανισμού αναρρόφησης της απελευθερωμένης σκόνης.

3.Στο στάδιο αυτό απαιτείται έλεγχος και διαχωρισμός του κατεστραμμένου ιματισμού και επιστροφής του στο Νοσοκομείο (σχισμένα από πολλαπλή χρήση).

4.Η τελική συσκευασία γίνεται με SELOFAN και η αναμονή σε ειδικά DEXION μέχρι της διακομιδής του στο Νοσοκομείο.

5. ΟΡΓΑΝΩΣΗ

1.Το προσωπικό για κάθε ζώνη δεν πρέπει να αναμειγνύεται και υποχρεωτικά πρέπει να φέρει ειδική φόρμα και γάντια εργασίας και προστασίας, βάσει των υγειονομικών διατάξεων και να τηρούνται ειδικά βιβλιάρια υγείας προς επίδειξη μετά από αναζήτηση της επιτροπής.

2.Οι συναλλαγές παράδοσης παραλαβής θα γίνονται καθημερινά (6.00 πμ–06.30 πμ).

3.Σε περίπτωση αργιών απαιτείται άμεση επικοινωνία με την κεντρική ιματιοθήκη του Νοσοκομείου και την κεντρική αποστείρωση των χειρουργείων για τον καθορισμό της εύρυθμης λειτουργίας.

4.Η παραλαβή του ακάθαρτου ιματισμού θα γίνεται από την κεντρική ιματιοθήκη του Νοσοκομείου ή σε άλλο χώρο εντός του Νοσοκομείου ή του παραρτήματος που θα καθορίζει ο Υπεύθυνος-Προϊστάμενος της ιματιοθήκης. Τονίζεται, ότι η καταμέτρηση θα γίνεται στο χώρο των πλυντηρίων του Νοσοκομείου σε κατάλληλο για το σκοπό αυτό χώρο. Εργολάβος που δεν αποδέχεται αυτόν τον όρο οφείλει να το αναφέρει ρητά στην προσφορά του, οπότε και, θα εκτιμηθεί αυτή, τόσο από την αρμόδια επιτροπή όσο και το Δ.Σ. του Ιδρύματος.

5.Η παράδοση του πλυμένου-καθαρού ιματισμού θα γίνεται μέχρι και των ιματιοθηκών (κεντρικού κτιρίου ή παραρτήματος), με ευθύνη και προσωπικό του εργολάβου και θα τοποθετείται στα ράφια της ιματιοθήκης από το προσωπικό του εργολάβου.

6. ΚΤΙΡΙΑΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ – ΔΙΑΡΡΥΘΜΙΣΗ – ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ ΠΛΥΝΤΗΡΙΩΝ

1.Από πλευράς αρχιτεκτονικής δομής, το κτίριο των πλυντηρίων πρέπει να αποτελείται οπωσδήποτε από 3 ζώνες.

Στην πρώτη ζώνη η διαρρύθμιση των χώρων πρέπει να είναι τέτοια ώστε να εξασφαλίζεται η διαλογή και αποθήκευση του ακάθαρτου ιματισμού όπως π.χ.

- των Νοσηλευτικών Ιδρυμάτων (ξεχωριστά το καθένα)
- των Ξενοδοχειακών συγκροτημάτων κ.ο.κ.

Αυτή η ζώνη κατ' ανάγκη πρέπει να χωρίζεται με το υπόλοιπο κτιριακό συγκρότημα με διάδρομο, για να μη επιβαρύνει τον ιματισμό στις υπόλοιπες φάσεις επεξεργασίας της πλύσης του με μικροβιακή χλωρίδα.

2. Η δεύτερη ζώνη πρέπει να περιλαμβάνει την εγκατάσταση του εξοπλισμού με συσκευές πλυντηρίων, στεγνωτηρίων και ατμοκλιβάνων.

3. Η τρίτη ζώνη πρέπει να επικοινωνεί με τη δεύτερη με πάσο και να οδηγεί στις εγκαταστάσεις των σιδερωτήριων-καθαρή ζώνη. Εδώ προηγούμενα γίνεται η αξιολόγηση του αποτελέσματος, δηλαδή αν μετά το πλύσιμο έμειναν λεκέδες και, ενδεχομένως, ακολουθεί επαναπρογραμματισμός της πλύσης. Αμέσως μετά ο ιματισμός των ειδικών τμημάτων (Χειρουργείων –Λοιμωδών -Μ.Ε.Θ. κ.λ.π.) απαραίτητα αποστειρώνεται σε ατμό 170⁰-180⁰ C, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η καταστροφή των μικροοργανισμών και ιδιαίτερα των σπορογόνων μικροβίων.

4. Όλα τα τμήματα του πλυντηρίου θα πρέπει να αερίζονται πολύ καλά με τουλάχιστον 10 αλλαγές την ώρα και θα πρέπει να λειτουργεί εγκατάσταση μηχανισμού αναρρόφησης της απελευθερωμένης σκόνης.

ΕΙΔΗ -ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΚΟΣΤΟΣ
1	ΚΕΛΕΜΠΙΕΣ ΠΡΑΣΙΝΕΣ	1.200	0,5	600
2	ΣΑΚΑΚΙΑ ΣΙΕΛ- ΛΕΥΚΑ	3.000	0,8	2400
3	ΠΑΝΤΕΛΟΝΙΑ ΣΙΕΛ- ΛΕΥΚΑ	3.000	0,8	2400
4	ΜΑΞΙΛΑΡΟΘΗΚΕΣ	2.500	0,4	1000
5	ΣΕΝΤΟΝΙΑ ΛΕΥΚΑ-ΣΙΕΛ	5.000	0,5	2500
6	ΜΠΛΟΥΖΕΣ ΙΑΤΡΩΝ	2.000	0,8	1600
7	ΠΡΟΣΟΨΙΑ	50	0,4	20
8	ΤΕΤΡΑΓΩΝΑ ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΟΥ	5.000	0,4	2000
9	ΣΑΚΟΙ ΛΕΥΚΟΙ-ΠΡΑΣΙΝΟΙ	3100	0,5	1550
10	ΣΑΚΑΚΙΑ ΠΡΑΣΙΝΑ	2.000	0,8	1600
11	ΠΑΝΤΕΛΟΝΙΑ ΠΡΑΣΙΝΑ	2.000	0,8	1600
12	ΣΑΚΑΚΙΑ ΧΕΙΡ.ΛΕΥΚΑ	600	0,8	480
13	ΠΑΝΤΕΛΟΝΙΑ ΧΕΙΡ.ΛΕΥΚΑ	600	0,8	480
14	ΥΠΟΣΕΝΤΟΝΑ ΛΕΥΚΑ-ΣΙΕΛ	3.000	0,5	1500
15	ΣΤΡΩΜΑΤΟΘΗΚΕΣ	200	0,5	100
16	ΥΠΟΣΕΝΤΟΝΑ ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΟΥ	4.000	0,5	2000
17	ΚΟΥΒΕΡΤΕΣ ΠΙΚΕ	1.000	1	1000
18	ΣΕΝΤΟΝΙΑ ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΟΥ	2.100	0,5	1050
19	ΝΥΚΤΙΚΑ	4	0,5	2
20	ΚΟΥΡΤΙΝΕΣ	130	0,8	104
21	ΚΟΥΒΕΡΤΕΣ ΜΑΛΛΙΝΕΣ	250	1,3	325
22	ΜΑΞΙΛΑΡΙΑ	800	0,48	384
23	ΣΑΚΑΚΙΑ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	3.000	0,8	2400
24	ΠΑΝΤΕΛΟΝΙΑ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	3.000	0,8	2400
25	ΘΗΚΕΣ (ΠΕΤΣΕΤΕ ΜΑΞΙΛΑΡΙΩΝ)	120	0,4	48
26	ΠΑΠΛΩΜΑΤΑ	10	1,3	13
27	ΣΑΚΑΚΙΑ ΡΟΖ ΤΡΑΠΕΖΟΚΟΜΩΝ	50	0,8	40

28	ΤΡΑΠΕΖΟΜΑΝΤΗΛΑ	4	0,5	2
29	ΠΑΡΑΒΑΝ	20	0,5	10
30	ΜΠΕΡΝΤΕΣ ΝΟΣΗΛΕΥΤΡΙΩΝ	2	0,8	1,6
31	ΣΤΡΩΜΑΤΟΘΗΚΕΣ ΠΡΑΣΙΝΕΣ	200	0,4	80
32	ΚΑΛΥΜΜΑΤΑ	6	0,5	3
33	ΕΡΓΑΛΙΟΘΗΚΕΣ ΠΡΑΣΙΝΕΣ	300	0,5	150
34	ΠΑΠΛΩΜΑΤΟΘΗΚΕΣ	10	0,8	8
35	ΣΑΚΑΚΙΑ ΠΙΤΖΑΜΩΝ	10	0,5	5
36	ΠΑΝΤΕΛΟΝΙΑ ΠΙΤΖΑΜΩΝ	10	0,5	5
37	ΣΑΚΑΚΙΑ ΜΑΓΕΙΡΩΝ	0		0
38	ΠΑΝΤΕΛΟΝΙΑ ΜΑΓΕΙΡΩΝ	0		0
39	ΖΩΝΕΣ ΚΟΙΛΙΑΣ	3	0,4	1,2
40	ΠΟΔΙΕΣ ΜΑΓΕΙΡΩΝ	0		0
41	ΖΑΚΕΤΕΣ	15	0,4	6
42	ΠΑΝΤΕΛΟΝΙΑ ΤΡΑΠΕΖΟΚΟΜΩΝ ΡΟΖ	50	0,8	40
				29907,8

1. ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ/ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1	1. ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ Ο πλύντης είναι υποχρεωμένος να παραλαμβάνει τον ακάθαρτο ιματισμό του Νοσοκομείου εντός 24 ωρών από της παραγγελίας και να τον επιστρέφει σ' αυτόν απολύτως καθαρό και καλά σιδερωμένο. Ο πλύντης υποχρεούται να παραλαμβάνει τον μολυσματικό ιματισμό (AIDS, Ηπατίτιδα κ.λ.π.) σε διαφορετικού χρώματος σακούλα από το Νοσοκομείο και να τον αποστειρώνει στις ανάλογες θερμοκρασίες (π.χ. άνω των 130° C για την ηπατίτιδα). Η παραλαβή και η επιστροφή του ιματισμού από τον εργολάβο θα γίνεται με έξοδα του και δικά του μεταφορικά μέσα που θα πρέπει να είναι καθαρά και απολυμασμένα. Η μεταφορά του ακάθαρτου ιματισμού θα γίνεται με διαφορετικό αυτοκίνητο από αυτό που θα παραδίδει τον καθαρό ιματισμό στο Νοσοκομείο. Ο πλύντης οφείλει να τηρεί ενήμερο το Νοσοκομείο για κάθε αλλαγή που επιφέρει στα αυτοκίνητα που θα το εξυπηρετούν. Επίσης η παραλαβή και η επιστροφή του ιματισμού θα γίνεται κατά τις <u>εργάσιμες μέρες και ώρες και το αργότερο έως τις 06:30 πμ</u> ,δια της προσπελάσεως του αυτοκινήτου εις το πλησιέστερο σημείο παραλαβής του Νοσοκομείου και μπροστά σε τριμελή επιτροπή παραλαβής που έχει ορίσει το Νοσοκομείο <u>και θα τοποθετείται στα ράφια της ιματιοθήκης για να μπορεί να καταμετρηθεί από τους υπαλλήλους του πλύντη.</u> Τα παραλαμβανόμενα είδη από τον εργολάβο πλύσεως θα πρέπει να επιστρέφονται μέσα σε <u>δύο ημέρες</u> χωρισμένα σε είδη και συσκευασμένα σε σάκους πλαστικούς διαφανείς και καθαρούς και θα τοποθετούνται στα ράφια. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης όλης ή μέρους της ποσότητας των ειδών, συντάσσεται από την επιτροπή παραλαβής πρωτόκολλο και ορίζεται στον πλύντη εύλογο χρονικό διάστημα για την αντικατάσταση των απορριφθέντων ειδών. Εάν ο πλύντης δεν συμμορφωθεί ή δεν δεχθεί την αντικατάσταση των απορριφθέντων ειδών, η επιτροπή παραλαβής εισηγείται στο Δ.Σ. την επιβολή κυρώσεων και το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα να αναθέσει την αναγκαία ποσότητα από το εμπόριο. Η διαφορά τιμής, που τυχόν προκύψει και όποια πρόσθετη δαπάνη, βαρύνει τον πλύντη. Το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα να κάνει δειγματοληψία όποτε το κρίνει σκόπιμο, παρουσία του πλύντη.	ΝΑΙ		
2	2. ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΙΜΑΤΙΣΜΟΥ Ο καθαρισμός του ιματισμού θα γίνεται με απορρυπαντικό για το οποίο έχει εκδοθεί άδεια κυκλοφορίας και θα έχει εγκριθεί από το Νοσοκομείο, το οποίο θα εξασφαλίζει επαρκή και συγχρόνως υγιεινό καθαρισμό. Σε περίπτωση που θα δημιουργηθεί κάποιο πρόβλημα στο Νοσοκομείο (μη επαρκής καθαρισμός, εμφάνιση παθήσεων οφειλομένων στο χρησιμοποιούμενο απορρυπαντικό κ.λ.π.), ο πλύντης υποχρεούται να αντικαταστήσει το χρησιμοποιούμενο απορρυπαντικό. Απαγορεύεται η χρησιμοποίηση από τον πλύντη άλλων χημικών ουσιών κατά την πλύση όπως π.χ. ποτάσα, βαρυσίδη, χλωρίνη κ.λ.π. που μπορούν να καταστρέψουν τον ιματισμό. Το Νοσοκομείο μπορεί με αρμόδια όργανα του να πραγματοποιεί εντατικούς ελέγχους στα πλυντήρια του εργολάβου, ο οποίος είναι υποχρεωμένος να επιδεικνύει επικυρωμένο φωτοαντίγραφο της άδειας κυκλοφορίας του απορρυπαντικού το οποίο χρησιμοποιεί. Το πλύσιμο και το σιδέρωμα θα γίνεται σύμφωνα με τους όρους της τεχνικής πλυσίματος και σιδερώματος.	ΝΑΙ		

	Ο πλύντης υποχρεούται να παραδίδει απροφασίστως ακριβώς τον ιματισμό που παρέλαβε (όπως αυτή προκύπτει από τα υπογεγραμμένα από εκείνον δελτία εξαγωγής υλικών κατά την παραλαβή τους όπως υποχρεούται σε κάθε παραλαβή να πράττει) μέσα σε δύο εργάσιμες ημέρες. Καθυστερήση παραδόσεως έστω και ενός ρούχου αποτελεί παράβαση των όρων της σύμβασης που θα υπογραφεί. Αν κατά την παραλαβή του πλυνομένου ιματισμού η επιτροπή παραλαβής διαπιστώσει ότι ένα ή όλα τα είδη δεν έχουν πλυθεί ή σιδερωθεί καλά τα επιστρέφει στον πλύντη με πρακτικό επιστροφής για την επανάληψη του πλυσίματος ή σιδερώματος. Στην περίπτωση αυτή ο πλύντης είναι υποχρεωμένος να τα επιστρέψει πλυμένα καλά και σιδερωμένα σε είκοσι τέσσερις (24) ώρες χωρίς καμία ιδιαίτερη αμοιβή. Τα αυτοκίνητα που θα μεταφέρουν τον καθαρό ιματισμό <u>και μόνο</u> πρέπει να φέρουν βεβαίωση από αρμόδια Δημόσια Υπηρεσία ότι είναι απολυμασμένα καθώς, επίσης, και για το χρόνο ισχύος της απολύμανσης. Η βεβαίωση αυτή επιδεικνύεται σε κάθε ζήτηση στα αρμόδια όργανα του Νοσοκομείου. Ο πλύντης είναι υπεύθυνος για κάθε χάσιμο ή ζημία του ρουχισμού του Νοσοκομείου και υποχρεούται χωρίς καμία αντίρρηση να καταβάλλει την αξία του ρουχισμού που έχασε ή κατέστρεψε. Η ανωτέρω αξία του απολεσθέντος ρουχισμού θα καταλογίζεται σε βάρος του εργολάβου μετά από ΠΡΟΤΑΣΗ της αρμόδιας επιτροπής & εισήγηση του Γρ. Ιματισμού με απόφαση του Δ.Σ. Κατά την παραλαβή και παράδοση του ιματισμού υποχρεούται ο εκπρόσωπος του πλύντη να είναι ντυμένος με ποδιά και να φορά γάντια. Κατά την παραλαβή του πλυμένου ιματισμού πρέπει να συντάσσεται από την οικεία επιτροπή παραλαβής πρωτόκολλο σε τριπλούν, όπου θα αναγράφεται το είδος και ο αριθμός των ειδών, οι διαστάσεις αυτών καθώς και ότι η πλύση των ρούχων έγινε σύμφωνα με τους όρους της συμβάσεως που θα υπογραφεί. Επισημαίνεται στην επιτροπή παραλαβής ότι για τα είδη, που αναφέρονται σε περισσότερες κατηγορίες πλυνομένου ιματισμού είναι απαραίτητη για τη διάκριση τους η αναγραφή των διαστάσεων τους. Επίσης κατά την παραλαβή και παράδοση του ιματισμού ο πλύντης υποχρεούται να είναι μπροστά ή δι' αντιπροσώπου του, ενήλικου και εγγεγραμμένου, του οποίου θα πρέπει να είχε καταστήσει γνωστή την ιδιότητα αυτή στο Νοσοκομείο, που παρέχει τις υπηρεσίες του και ο οποίος θα πρέπει να υπογράφει τα σχετικά πρωτόκολλα παραλαβής και παραδόσεως όπως και τα πρακτικά επιστροφής για την επανάληψη της πλύσεως καθώς και τα πρακτικά παραβάσεων.			
3	3. ΟΡΟΙ ΠΛΥΣΗΣ ΑΚΑΘΑΡΤΟΥ ΙΜΑΤΙΣΜΟΥ 1.Απαγορεύεται η χρήση χλωρίου. 2.Η θερμοκρασία πλύσεως πρέπει να είναι πάνω από 71°C για 25 λεπτά τουλάχιστον .Ο συνδυασμός αυτός θερμοκρασίας και χρόνος έκθεσης σ' αυτή είναι σημαντικός για την καταστροφή των βλαστικών μορφών των μικροβίων. Επίσης, η θερμοκρασία του νερού δεν πρέπει να υπερβαίνει τους 90°C, διότι καταστρέφει τον ιματισμό. Εάν υπάρχουν ειδικές ενδείξεις, τότε αποστειρώνονται π.χ. (σάκοι ειδικού χρώματος). 3.Το νερό απαραίτητα να είναι παροχής κεντρικού δικτύου, τα δε απορρυπαντικά να είναι μαλακά σαπούνια και εγκεκριμένα από το Υπουργείο. 4.Επίσης, μετά την πλύση πρέπει να γίνεται έλεγχος αποτελέσματος και επί των προβλημάτων να επακολουθεί επαναπρογραμματισμός της πλύσης. 5. Σε περίπτωση κάλυψης των συμβατικών ποσοτήτων κάποιου είδους δύναται η παροχή υπηρεσίας πλύσης σε άλλο είδος ιδίου τιμήματος.	ΝΑΙ		
4	4. ΣΙΔΕΡΩΤΗΡΙΑ 1.Τα καθαρά ρούχα οδηγούνται στο τμήμα του σιδερωτήριου με ειδικούς	ΝΑΙ		

	τροχήλατους καθαρούς κάδους ή με κυλιόμενους ιμάντες. 2.Επίσης υποχρεωτική είναι η εγκατάσταση μηχανισμού αναρρόφησης της απελευθερωμένης σκόνης. 3.Στο στάδιο αυτό απαιτείται έλεγχος και διαχωρισμός του κατεστραμμένου ιματισμού και επιστροφής του στο Νοσοκομείο (σχισμένα από πολλαπλή χρήση). 4.Η τελική συσκευασία γίνεται με SELOFAN και η αναμονή σε ειδικά DEXION μέχρι της διακομιδής του στο Νοσοκομείο.			
5	5. ΟΡΓΑΝΩΣΗ 1.Το προσωπικό για κάθε ζώνη δεν πρέπει να αναμειγνύεται και υποχρεωτικά πρέπει να φέρει ειδική φόρμα και γάντια εργασίας και προστασίας, βάσει των υγειονομικών διατάξεων και να τηρούνται ειδικά βιβλιάρια υγείας προς επίδειξη μετά από αναζήτηση της επιτροπής. 2.Οι συναλλαγές παράδοσης παραλαβής θα γίνονται καθημερινά (6.00 πμ-06.30 πμ). 3.Σε περίπτωση αργιών απαιτείται άμεση επικοινωνία με την κεντρική ιματιοθήκη του Νοσοκομείου και την κεντρική αποστείρωση των χειρουργείων για τον καθορισμό της εύρυθμης λειτουργίας. 4.Η παραλαβή του ακάθαρτου ιματισμού θα γίνεται από την κεντρική ιματιοθήκη του Νοσοκομείου ή σε άλλο χώρο εντός του Νοσοκομείου ή του παραρτήματος που θα καθορίζει ο Υπεύθυνος-Προϊστάμενος της ιματιοθήκης. Τονίζεται, ότι η καταμέτρηση θα γίνεται στο χώρο των πλυντηρίων του Νοσοκομείου σε κατάλληλο για το σκοπό αυτό χώρο. Εργολάβος που δεν αποδέχεται αυτόν τον όρο οφείλει να το αναφέρει ρητά στην προσφορά του, οπότε και, θα εκτιμηθεί αυτή, τόσο από την αρμόδια επιτροπή όσο και το Δ.Σ. του Ιδρύματος. 5.Η παράδοση του πλυμένου-καθαρού ιματισμού θα γίνεται μέχρι και των ιματιοθηκών (κεντρικού κτιρίου ή παραρτήματος), με ευθύνη και προσωπικό του εργολάβου και θα τοποθετείται στα ράφια της ιματιοθήκης από το προσωπικό του εργολάβου.	ΝΑΙ		
6	6. <u>ΚΤΙΡΙΑΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ – ΔΙΑΡΡΥΘΜΙΣΗ –</u> <u>ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ ΠΛΥΝΤΗΡΙΩΝ</u> 1.Από πλευράς αρχιτεκτονικής δομής, το κτίριο των πλυντηρίων πρέπει να αποτελείται οπωσδήποτε από 3 ζώνες. Στην πρώτη ζώνη η διαρρύθμιση των χώρων πρέπει να είναι τέτοια ώστε να εξασφαλίζεται η διαλογή και αποθήκευση του ακάθαρτου ιματισμού όπως π.χ. - των Νοσηλευτικών Ιδρυμάτων (ξεχωριστά το καθένα) - των Ξενοδοχειακών συγκροτημάτων κ.ο.κ. Αυτή η ζώνη κατ' ανάγκη πρέπει να χωρίζεται με το υπόλοιπο κτιριακό συγκρότημα με διάδρομο, για να μη επιβαρύνει τον ιματισμό στις υπόλοιπες φάσεις επεξεργασίας της πλύσης του με μικροβιακή χλωρίδα. 2.Η δεύτερη ζώνη πρέπει να περιλαμβάνει την εγκατάσταση του εξοπλισμού με συσκευές πλυντηρίων, στεγνωτηρίων και ατμοκλιβάνων. 3.Η τρίτη ζώνη πρέπει να επικοινωνεί με τη δεύτερη με πάσο και να οδηγεί στις εγκαταστάσεις των σιδερωτήριων-καθαρή ζώνη. Εδώ προηγούμενα γίνεται η αξιολόγηση του αποτελέσματος, δηλαδή αν μετά το πλύσιμο έμειναν λεκέδες και, ενδεχομένως, ακολουθεί επαναπρογραμματισμός της πλύσης. Αμέσως μετά ο ιματισμός των ειδικών τμημάτων (Χειρουργείων –Λοιμωδών -Μ.Ε.Θ. κ.λ.π.) απαραίτητα αποστειρώνεται σε ατμό 170⁰-180⁰ C, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η καταστροφή των μικροοργανισμών και ιδιαίτερα των σπορογόνων μικροβίων. 4.Όλα τα τμήματα του πλυντηρίου θα πρέπει να αερίζονται πολύ καλά με τουλάχιστον 10 αλλαγές την ώρα και θα πρέπει να λειτουργεί εγκατάσταση μηχανισμού αναρρόφησης της απελευθερωμένης σκόνης.	ΝΑΙ		

Τα αναγραφόμενα στον πίνακα συμμόρφωσης, **στον οποίο περιγράφεται αναλυτικά το προσφερόμενο είδος** με το σύνολο των τεχνικών προδιαγραφών της διακήρυξης, πρέπει να τεκμηριώνονται με παραπομπές στα επίσημα τεχνικά φυλλάδια (prospectus) του κατασκευαστικού οίκου ή με την προσκόμιση επίσημων βεβαιώσεων του κατασκευαστή ή (και) άλλων επίσημων εγγράφων για ότι δεν αναγράφεται στα τεχνικά φυλλάδια. Προσφορές οι οποίες θα αντιγράφουν τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης ή θα απαντούν μονολεκτικά ("ΝΑΙ" ή "συμφωνούμε" κ.λ.π.), χωρίς τεκμηρίωση και πλήρη παραπομπή – αντιστοιχία, μεταξύ κειμένου ανά παράγραφο και prospectus θα αποκλείονται.

Ο πίνακας συμμόρφωσης της Διακήρυξης πρέπει να υποβληθεί με την τεχνική προσφορά, συμπληρωμένος σύμφωνα με τις παρακάτω επεξηγήσεις και οδηγίες, τις οποίες ο υποψήφιος είναι υποχρεωμένος να ακολουθήσει:

1. Στη Στήλη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ», περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.
2. Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ» σημειώνεται η απάντηση του υποψηφίου Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από την προσφορά ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην προσφορά. Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη πλήρωσης της προδιαγραφής και η αρμόδια Επιτροπή έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης της πλήρωσης της απαίτησης.
3. Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή σε ενότητα της τεχνικής προσφοράς, η οποία θα περιλαμβάνει αριθμημένα Τεχνικά Φυλλάδια κατασκευαστών, ή αναλυτικές τεχνικές περιγραφές των υπηρεσιών, του εξοπλισμού ή του τρόπου διασύνδεσης και λειτουργίας ή αναφορές μεθοδολογίας εγκατάστασης και υποστήριξης κλπ., που κατά την κρίση του υποψηφίου Αναδόχου τεκμηριώνουν τα στοιχεία του Πίνακα Συμμόρφωσης.
4. Είναι υποχρεωτική η πλήρης συμπλήρωση των παραπομπών, οι οποίες πρέπει να είναι κατά το δυνατόν συγκεκριμένες (π.χ. Τεχνικό Φυλλάδιο 3, Σελ. 4 Παράγραφος 4, κ.λ.π.). Αντίστοιχα στο τεχνικό φυλλάδιο ή στην αναφορά θα υπογραμμιστεί το σημείο που τεκμηριώνει τη συμφωνία και θα σημειωθεί η αντίστοιχη παράγραφος του Πίνακα Συμμόρφωσης, στην οποία καταγράφεται η ζητούμενη προδιαγραφή (π.χ. Προδ. 4.18).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ-ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΦΠΑ	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΣΥΜΠΛ. ΦΠΑ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ



Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ «Η ΕΛΠΙΣ»						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	TK:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

Αναφερόμενοι στην πρόσκληση εκδήλωσης Ενδιαφέροντος με αριθμό..... για την παροχή υπηρεσιών «.....» ως νόμιμος εκπρόσωπος/μέλος του Δ.Σ./διαχειριστής της εταιρείας/ της ατομικής επιχείρησηςμέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς, δεν έχω καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν 4412/2016, δηλαδή για κάποιο από τα ακόλουθα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος(ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτοουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

τηρεί το σύνολο της ελληνικής Εργατικής κι Ασφαλιστικής Νομοθεσίας

αποδέχονται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας πρόσκλησης,

η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης, των οποίων ο προσφέρων έλαβε πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση,

τα προσφερόμενα είδη/υπηρεσίες καλύπτουν τις τεχνικές προδιαγραφές τις παρούσας πρόσκλησης,

τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή,

παραίτηται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή, ακύρωση ή ματαίωση του διαγωνισμού,

συμμετέχει με μόνο μία προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού,

τηρεί και θα εξακολουθεί να τηρεί κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγεί, τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού κι εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016,

δεν θα ενεργήσει αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης εφόσον επιλεγεί,

λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξει την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες και

κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης δεσμεύεται για την απαρύγκλητη τήρηση των διατάξεων του με αρ. 2016/679 Κανονισμού (ΕΕ) του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και του ν. 4624/2019 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Ημερομηνία:20.....

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.